

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Marijampolės pirminės  
sveikatos priežiūros centro direktoriaus

2023 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V -141

## **ERGOTERAPEUTO PAREIGINIAI NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Ergoterapeuto pareigybė yra priskiriama kitų sveikatos priežiūros specialistų grupei.
2. Pareigybės paskirtis – kokybiškai teikti ergoterapeuto paslaugas viešosios įstaigos Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) pacientams (klientams) jų namuose.
3. Pareigybės pavaldumas – ergoterapeutas tiesiogiai pavaldus Šeimos sveikatos priežiūros skyriaus vedėjui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ERGOTERAPEUTUI**

4. Ergoterapeutas turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 4.1. turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgytą ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotą ir galiojančią asmens sveikatos priežiūros praktikos licenciją verstis asmens sveikatos priežiūros praktika pagal ergoterapeuto profesinę kvalifikaciją bei spaudą;
  - 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą;
  - 4.3. mokėti naudotis kompiuterinėmis ir informacinėmis technologijomis ir dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, Elektroninių sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo informacinė sistema (toliau – ESPB IS), Privalomojo sveikatos draudimo informacinę duomenų baze SVEIDRA;
  - 4.4. gebėti dirbti komandoje, planuoti savo darbo laiką, laikytis demokratinių bendravimo ir bendradarbiavimo principų, mokėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus.
  - 4.5. turėti vairuotojo pažymėjimą suteikiančią teisę vairuoti B kategorijos transporto priemonę.

### **III SKYRIUS ERGOTERAPEUTO FUNKCIJOS**

5. Ergoterapeutas atlieka šias funkcijas:
  - 5.1. teikia kvalifikuotas ergoterapeuto paslaugas pacientų namuose;
  - 5.2. įvertina asmens veiklos tyrimo rezultatus, nustato ergoterapijos poreikį bei mastą;
  - 5.3. įvertinus asmens veiklą, sudaro ergoterapijos planą, programą (tikslas, uždaviniai, užsiėmimų dažnis, trukmė) bei parenka, pritaiko ergoterapijos priemones bei įvertina jų poveikį;
  - 5.4. įvertina asmens funkcinę būklę, sensorines ir pažinimo funkcijas;
  - 5.5. įvertina asmens veiklas, socialinę, kultūrinę bei fizinę aplinką, jų tarpusavio sąsajas;
  - 5.6. atlieka asmens veiklos analizę ir įvertinti individualius poreikius bei problemas;
  - 5.7. moko asmenis savarankiškumo ir gebėjimo dalyvauti kasdienėse, produktyvose ir laisvalaikio veiklose;
  - 5.8. moko asmenis ir jų artimuosius bei teikti rekomendacijas komandos nariams, kitų sričių specialistams ergoterapijos klausimais;
  - 5.9. bendradarbiauja su pacientu ir ambulatorinių slaugos paslaugų namuose komanda, paciento šeimos gydytoju;
  - 5.10. analizuoja asmens veiklas ir įvertina jų atlikimą;

- 5.11. įvertina asmeninius ir aplinkos veiksnius, galinčius turėti įtakos asmens dalyvavimui veikloje;
- 5.12. analizuoja asmeniui prasmingas veiklas, nustato problemas ir taiko priemones, gerinančias asmens funkcionavimą natūralioje aplinkoje;
- 5.13. vertina, modifikuoja ir konsultuoja dėl fizinės aplinkos pritaikymo;
- 5.14. vertinta ir lavina sensomotorinius, motorinius, sensorinius, socialinius, mokymo(si), vykdomuosius psichoemocinius įgūdžius ir pažinimo funkcijas;
- 5.15. kūrybiškai sprendžia asmens veiklos problemas remiantis moksliniais įrodymais pagrįstais metodais;
- 5.16. analizuoja asmens motyvaciją, ją ribojančius ar skatinančius veiksnius;
- 5.17. analizuoja ir koreguoja asmenų kasdienio gyvenimo įpročius, įgūdžius ir vaidmenis;
- 5.18. įvertina asmens socialinį dalyvavimą;
- 5.19. skiria, parenka ir pritaiko judėjimo, apsitarnavimo ir komunikacijos technines priemones ir moko jomis naudotis;
- 5.20. įvertina ir analizuoja aplinką universalaus dizaino aspektu;
- 5.21. ergoterapijos metu taiko fizinius veiksnius (ultragarso, elektrostimuliacijos, šilumos ar šalčio) bei gydomojo masažo elementus;
- 5.22. parenka, vykdo, koreguoja ergoterapijos programą bei vertina jos efektyvumą;
- 5.23. siekdamas tenkinti asmens veiklos ir sveikatos poreikius, parenka ir naudoja ergoterapijos praktikos modelius ir metodus;
- 5.24. bendradarbiauja su bendruomenės nariais siekdamas apsaugoti jų sveikatą, gyvenimo kokybę bei aktyvų dalyvavimą veikloje;
- 5.25. teikia pirmąją medicinos pagalbą, pagal savo kompetenciją;
- 5.26. teikia konsultacijas ergoterapijos klausimais tiesioginio kontakto būdu ar naudojantis nuotolinėmis technologijomis;
- 5.27. vykdo psichosocialinį konsultavimą ir (ar) mokymą;
- 5.28. atstovauja asmeniui, kad būtų tenkinami jo veiklos ir su ja susijusios aplinkos poreikiai.
- 5.29. teisės aktų nustatyta tvarka, pagal kompetenciją pildo dokumentaciją ir informaciją apie pacientui suteiktas paslaugas suveda į elektroninę duomenų bazę;
- 5.30. prižiūri inventorių, skirtą ergoterapijos procedūroms;
- 5.31. informuoja apie medicinos prietaisų gedimus vyriausiąjį slaugos administratorių;
- 5.32. kiekvieno mėnesio pirmą darbo dieną užsako būtinas darbui medicininėms prekes ir medikamentus (pateikia reikalavimą Įstaigos vyriausiajam slaugos administratoriui);
- 5.33. vykdo kitus Įstaigos direktoriaus, Šeimos sveikatos priežiūros skyriaus vedėjo pavedimus tam, kad būtų pasiekti Įstaigos veiklos tikslai.

#### **IV SKYRIUS ERGOTERAPEUTO TEISĖS IR PAREIGOS**

6. Ergoterapeutas turi teisę:
- 6.1. gauti informaciją, reikalingą pavestoms funkcijoms vykdyti;
- 6.2. dalyvauti susirinkimuose, pasitarimuose, seminaruose ir konferencijose, mokslinių draugijų veikloje, kur nagrinėjami su profesine kvalifikacija susiję klausimai;
- 6.3. pagal kompetenciją teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo, paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimo, Įstaigos veiklos efektyvumo didinimui.
7. Ergoterapeutas privalo:
- 7.1. vadovautis Įstaigos įstatais, Vidaus tvarkos taisyklėmis bei pareiginiiais nuostatais, Lietuvos medicinos norma MN 125:2022 „Ergoterapeutas“ ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais jo veiklą;
- 7.2. laikytis profesinės etikos principų, gerbti pacientų teises ir jų nepažeisti, saugoti profesinę paslaptį ir visą informaciją apie pacientą laikyti konfidencialia; kitiems asmenims ši

informacija gali būti atskleista Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka;

7.3. tvarkyti paciento duomenis, įskaitant sveikatos duomenis, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pacientų asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka;

7.4. palaikyti tvarką ir švarą savo darbo vietoje, vadovautis Lietuvos higienos norma HN 47-1:2020 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;

7.5. tobulinti profesinę kvalifikaciją sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

7.6. bendradarbiauti su kitais asmens, visuomenės sveikatos priežiūros ir kitais specialistais

7.7. nepriimti kyšių ir elgtis taip, kad savo veiksmais neprovokuotų paciento, jo artimųjų, giminaičių ar kitų paciento atstovų, duoti kyši;

7.8. saugiai ir pagal paskirtį naudoti medicininę ir kitą darbo įrangą;

7.9. laikytis saugos ir sveikatos darbe bei gaisrinės saugos reikalavimų.

## **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

8. Ergoterapeutas atsako už:

8.1. ergoterapijos paslaugų teikimą ir ergoterapijos plano įgyvendinimą bei koregavimą pagal poreikį.

8.2. padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų atlikimą ar bioetikos reikalavimų pažeidimą, taip pat už kompetencijos viršijimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau (parašas):

---

(vardas, pavardė)

---

(data)